

**ANNÉE SCOLAIRE 2022-2023**  
**Rencontre du conseil d'établissement**  
Le lundi 25 septembre 2023 à 18 h 30  
Salon du personnel

## PROCÈS VERBAL

1. Mot de bienvenue
2. Nomination de la présidence et de la vice-présidence

Nomination de Mme Valérie Roy comme présidente et Marie-Claude Savard comme vice-présidente  
Proposé par M. Jonathan Trottier, secondé par M. Lior Ancelevicz, Adopté à l'unanimité.

**C.É.25.09.1051**

3. Nomination d'une secrétaire

Nomination de Mme Jessica Vadnais comme secrétaire  
Proposé par Mme Anick Couture, adopté à l'unanimité.

4. Dénonciation d'intérêts

Signé par tous et remis à la direction

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour

Le point 14,2 a été reporté au prochain conseil

Ajout du point 22.2 Journée des petits entrepreneurs

Ajout du point 22.3 Matériel scolaire maternelle 4 ans

Ajout du point 22.4 Caisse scolaire

Ajout du point 22.5 Rentrée préscolaire et GATSA

Proposé par Mme Nathalie Smith

Secondé par Jonathan Trottier

Adopté à l'unanimité

**C.É.25.09.1052**

6. Adoption du procès-verbal du 20 juin 2023

Proposé par Mme Marie-Claude Savard

Secondé par Mme Jessica Vadnais

Adopté à l'unanimité

**C.É.25.09.1053**

7. Suivis du procès-verbal du 20 juin 2023

Aucun suivi

8. Questions du public

Aucune question

9. Mot de la direction

Petit mot sur la rencontre de parents et l'assemblée générale. Les bons mots des parents sont précieux. Mme Boisclair est heureuse de travailler avec nous afin que cela prenne encore plus d'ampleur.

11. Régie interne (calendrier des rencontres et formation obligatoire)

Proposition du calendrier des rencontres. Modifications à faire :

Les rencontres auront lieu à 18h

- Lundi 27 novembre (au lieu du 28 novembre)
- Lundi le 29 janvier (au lieu du 30 janvier)
- Lundi le 26 février (au lieu du 27 février)
- Lundi le 29 avril (au lieu du 30 avril)
- Lundi le 27 mai (au lieu du 28 mai)
- Lundi le 17 juin (au lieu du 18 juin)

Les formations seront acheminées par courriel

Approuvé à l'unanimité

**C.É.25.09.1054**

12. Frais chargés aux parents – Modification des coûts

La secrétaire a finalisé les frais de facturation et de petits ajustements ont été nécessaires.

Proposé par M. Ancelevicz  
Secondé par Mme Savard  
Adopté à l'unanimité  
**C.É.25.09.1055**

### 13. Plan de lutte 2023-2024

Loi du protecteur régional de l'élève. Les modifications ont été faites sous forme de précisions. La partie 4 a été modifiée. La partie 5 a été également bonifiée. Une section reste à préciser sur les violences à caractère sexuel.

Proposé par Mme Roy  
Secondé par Mme Couture  
Adopté à l'unanimité  
**C.É.25.09.1056**

### 14. Service de garde

#### 14.1 Modification règlementaire à la grille tarifaire

Adoption

La grille tarifaire a été adoptée à l'unanimité en assemblée extraordinaire (courriel acheminé aux membres).

**C.É.25.09.1057**

#### 14.2 Journées pédagogiques (reporté au prochain conseil)

Approbation

### 15. Normes et modalités

Discussion sur la pondération des notes aux différentes étapes au courant de l'année scolaire.

Proposé par M. Ancelevicz  
Secondé par Mme Roy  
Adopté à l'unanimité  
**C.É.25.09.1058**

### 17. Sorties et activités

Aucun frais ne seront exigés par les parents pour les activités et sorties culturelles encore une fois cette année. Les sorties seront financées par les annexes 99 ou 48 et culture à l'école. Le transport est très dispendieux, alors nous demanderons des dons du Club optimiste.

Proposé par Mme Vadnais

Secondé par M. Trottier

Adopté à l'unanimité

**C.É.25.09.1059**

## 18. Rapport annuel

Le rapport annuel n'est pas tout à fait finalisé. Il sera acheminé par courriel demain. Doit être déposé le 30 septembre

Sera adopté par courriel par les membres avant le 29 septembre.

**C.É.25.09.1060**

## 19. Implantation d'un OPP

Mme Savard présente l'Organisme de participation de parents. Une nouveauté à l'école ! Favoriser la communication entre l'offre de service de parents et les différentes instances de l'école. Impliquer les parents et leur ouvrir notre porte ! Mme Savard nous reviendra avec un plan de match, mais demande à l'école de l'informer des besoins.

-bibliothèque

-petits déjeuners

-ménage

-matériel scolaire

Mme Boisclair est très heureuse et considère que c'est une excellente année pour l'implanter, puisqu'une forte participation des parents à la fête de la rentrée a été observée.

## 20. Comité de parents

Mme Savard n'a rien mentionné pour le moment.

## 21. Autres sujets :

### 21.1 Représentations auprès de la Ville | Sécurité des marcheurs

Petit retour sur la séance de juin. Retour sur la rencontre du 31 août. On continue notre bataille.

### 22.2 Les petits entrepreneurs

Le projet est reconduit cette année. L'événement aura lieu le 1<sup>er</sup> juin. Nous avons comme objectif 100 entreprises. M. Landreville, un parent de l'école, sera impliqué dans le processus. Les enseignants devront être renseignés rapidement.

### 23.3 Matériel scolaire

Des dons de cartable ont été effectués pour les 5-6 année.

Adopté à l'unanimité

### 23.4 Caisse scolaire

Le dépôt de la caisse scolaire sera lancé prochainement.

### 23.5 Rentrée préscolaire et GATSA

La rentrée progressive des maternelles a été un peu cahoteuse. Il était difficile pour les parents de savoir par où entrer et où se diriger. Il serait bien de définir les points d'entrée au préalable et d'en aviser les parents.

Mme Roy aimerait que les GATSA soit inclus lors de la première journée d'école et participent à l'effervescence de la rentrée.

Merci d'avoir écouté la demande des parents pour diminuer l'anxiété des enfants avant la rentrée.

Bravo à Jennyfer pour le site Internet !!

## 22. Évaluation de la rencontre

Merci pour le popcorn. Re-bienvenue avec M. Ancelevicz au sein du conseil exécutif.

## 23. Levée de la séance

La séance est levée à 20h34.

---

Nancy Boisclair, directrice

---

À nommer, présidente