

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Jean XXIII,
tenue le mardi 28 octobre 2025, au salon du personnel, à 18h30.

Membres

Madame Marie-Claude Savard, parent
Madame Myriam Ouellet, parent
Madame Maude Bergeron-Landry, parent
Monsieur Jonathan Trottier, parent
Madame Yolande Noudou, parent substitut
Madame Julie Léveillé, parent substitut
Madame Jessica Vadnais, enseignante
Madame Karine Lavigne, enseignante
Madame Jennyfer Pelletier, enseignante
Madame Thinhinane Chekkal, technicienne en service de garde
Madame Gabrielle Trudeau-Pépin, orthophoniste
Madame Geneviève Angers, enseignante substitut
Madame Marie-Hélène Hamel, enseignante substitut
Madame Julie Marceau, directrice

Présences

1. **Mot de bienvenue et présences**

a. Accueil des membres

Mme Marie-Claude Savard et Mme Julie Marceau accueillent les membres du conseil.

b. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18h30.

2. **Vérification de la procédure de convocation et du quorum**

Nous avons le quorum.

3. **Questions du public**

Aucune question du public.

4. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

(C.É 25.10.1159)

Il est proposé par Mme Jessica Vadnais, appuyée par Mme Maude Bergeron-Landry, d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. **Nomination d'une secrétaire**

Mme Jennyfer Pelletier est la secrétaire.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. **Adoption du procès-verbal de la réunion du 23 septembre 2025 et suivis**

(C.É 25.10.1161)

À la suite des petits changements au point 8.4, il est proposé par Mme Maude Bergeron-Landry, appuyée par Mme Gabrielle Trudeau-Pépin, d'adopter le procès-verbal du 23 septembre 2025.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. **Élections d'un nouveau membre du conseil d'établissement**

À la suite de la démission d'un parent au conseil d'établissement, Madame Julie Léveillé sera membre du conseil d'établissement pour le restant de l'année.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7.2 **Élection à la vice-présidence**

Il est proposé par Mme Marie-Claude Savard et appuyée par Mme Maude Bergeron-Landry d'approuver la nomination de Mme Myriam Ouellet comme vice-présidente.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. **Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement /
Gouvernement du Québec (quebec.ca)**

Petit rappel de visionner les capsules. Les membres présents mentionnent avoir visionné les capsules vidéo.

9. **Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves**

En novembre, nous pourrons statuer sur la consultation que nous ferons. Pour l'instant, les propositions sont au niveau de la sécurité dans l'école et sur les intérêts des élèves.

10. **Activités et sorties éducatives 2025-2026**

Activités pour le 2^e cycle :

Décembre : Auteur Michaël Escoffier

Janvier : Astrolab (sciences système solaire)

Avril à juin : Ateliers cinq épices (culinaire)

Février Educazoo (sciences univers vivant)

(C.É 25.09.1162)

Il est proposé par Mme Myriam Ouellet et appuyée par Mme Jennyfer Pelletier d'approuver les activités, sorties éducatives et sportives.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. **Service de garde :**

Pour la semaine de relâche et le lundi de Pâques

Mme Thinhinane Chekkal nous informe qu'un sondage pour l'ouverture ou non du service de garde pour ces journées sera envoyé aux parents, car celles-ci ne sont pas subventionnées donc les coûts sont plus élevés. Nous ne voulons pas avoir de déficit école par manque d'inscription. Un suivi sera fait lors d'un prochain conseil d'établissement.

12. **Fond à destination spéciale**

Don Club Optimiste de 500\$ pour la classe multi 3^e et 4^e année

Don Caisse Desjardins 1 096\$ pour réaliser des activités pour les élèves

(C.É 25.09.1162)

Il est proposé par Mme Myriam Ouellet et appuyée par Mme Maude Bergeron-Landry d'approuver les différents dons.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13. **Activités parascolaires**

Un sondage sera envoyé aux parents pour savoir qui serait intéressé par des activités parascolaires. Par la suite, nous pourrons avoir un meilleur portrait des intérêts et voir si nous allons en offrir à l'école à l'hiver selon la disponibilité des locaux. Un suivi sera fait au conseil d'établissement de novembre.

14. **Vision et objectifs du conseil d'établissement**

Les membres du conseil d'établissement sont heureux de travailler en collaboration avec l'équipe école dans la mise en place des nouveaux

règlements et dans la nouvelle façon de faire à l'école pour contrer la violence. Les changements semblent avoir déjà un effet positif.

15. **Autres sujets :**

15.1 Correspondance du président

Aucune correspondance

15.2 Comité de parents (information du délégué)

Mme Marie-Claude Savard nous montre la proposition pour le calendrier 2026-2027 et nous explique quelques points qui ont été abordés.

15.3 OPP

Il y a encore un calendrier de l'OPP sur le groupe Facebook pour communiquer des informations aux parents.

Il y aura une soirée cinéma organisé par l'OPP qui est présentement en élaboration.

15.4 Mot de la directrice

La directrice explique les changements apportés par l'équipe école pour contrer la violence dans l'école.

Tout d'abord les règles concernant les déplacements dans l'école ont été renforcées et il est demandé aux élèves de contrôler leurs mouvements et leur bouche dans les corridors. Une rencontre par Teams de la directrice a été présentée à toutes les classes pour rappeler les règles de sécurité à l'école. Le personnel s'est mobilisé et plusieurs actions ont été ajoutées pour contrer la violence dans l'école. À la récréation, il y a maintenant des zones que les enfants doivent respecter pour éviter les conflits et les blessures. Notre but est de réduire la violence et jusqu'à présent, les changements ont déjà un effet bénéfique.

16. **Bilan de la rencontre**

Merci d'être présent, aussi pimpants et merci d'implanter cette nouvelle structure.

Merci à Julie Marceau de la part des parents et merci à l'équipe école.

17. **Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h19

Présidente

Directrice