

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Jean XXIII, tenue le mardi 27 janvier 2026 à 18h30., au salon du personnel ou dans la classe de Mme Jennyfer

Membres

Madame Marie-Claude Savard, (présidente) parent
Madame Myriam Ouellet, parent
Madame Maude Bergeron-Landry, parent
Monsieur Jonathan Trottier, parent
Madame Julie Léveillé, parent
Madame Yolande Noudou, parent substitut
Madame Julie St-Louis, parent substitut
Madame Jessica Vadnais, enseignante
Madame Karine Lavigne, enseignante
Madame Jennyfer Pelletier, enseignante
Madame Thinhinane Chekkal, technicienne en service de garde
Madame Lina Shandal, substitut soutien
Madame Gabrielle Trudeau-Pépin, orthophoniste
Madame Geneviève Angers, enseignante substitut
Madame Marie-Hélène Hamel, enseignante substitut
Madame Julie Marceau, directrice

Présences

1. **Mot de bienvenue et présences**

a. Accueil des membres

Mme Marie-Claude Savard et Mme Julie Marceau accueillent les membres du conseil.

b. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18h32.

2. **Vérification de la procédure de convocation et du quorum**

Nous avons le quorum.

3. **Questions du public**

Aucune question du public.

4. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

(C.É 26.01.1166)

Il est proposé par Mme Karine Lavigne, appuyée par Mme Julie Léveillé d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. **Nomination d'une secrétaire
(C.É 26.01.1167)**

Mme Jennyfer est la secrétaire.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. **Adoption du procès-verbal de la réunion du 25 novembre 2025 et suivis**

(C.É 26.01.1168)

Il est proposé par Mme Maude Bergeron-Landry appuyée par Mme Jessica Vadnais, d'adopter le procès-verbal du 25 novembre 2025.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. **Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement /
Gouvernement du Québec (quebec.ca)**

Informations : nous pouvons toujours nous référer aux vidéos en cours d'année.

8. **Budget révisé (École et Service de garde)**

Mme Marceau explique les différents budgets entre ceux initiaux et ceux révisés.

(C.É 26.01.1169)

Il est proposé par Mme Myriam Ouellet, appuyée par Mme Jennyfer Pelletier d'adopter le budget révisé de l'école et du service de garde.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. **Activités parascolaires hiver
(C.É 26.01.1170)**

Présentation des activités parascolaires d'hiver.

Sciences	lundi
Arts créatif	mercredi

Hockey cosom lundi
Soccer salle jeudi
Anglais mardi

Pour l'instant, tout se passe bien!

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

10. **Photo scolaire 2026-2027**

Informations : nous avons réservé avec « Photos Repensées » et nous aurons des nouvelles sur la date de la prise de photo pour 2026-2027 après la semaine de relâche.

11. **Bénévoles de l'année comité de parents**

Informations : la soirée prévue pour remercier les bénévoles de leur engagement sera le 14 avril 2026. Nous proposons la bénévole Guylaine Dechaine, la responsable des petits-déjeuners. L'équipe école se rencontrera pour faire une suggestion. La décision se prendra au prochain conseil d'établissement.

12. **Fonds à destination spéciale (C.É 26.01.1171)**

Présentation des dons et approbation des fonds à destination spéciale.

-300\$ programme Kinga prévention-jeunesse pour Laurence

-300\$ programme Kinga prévention-jeunesse pour Marie-Ève

-300\$ programme Kinga prévention-jeunesse pour Marie-Josée

-1 000\$ Walmart pour des activités ou matériel pour les élèves de l'école

-3 000\$ de Desjardins pour le 1er cycle pour la sortie de fin d'année

-3000\$ de Desjardins pour le préscolaire pour projet en lecture et écriture en lien avec les boîtes à jouer

Il est approuvé par Mme Jessica Vadnais, appuyée par Mme Marie-Claude Savard d'adopter les dons tels que proposés.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

**13. Activités et sorties éducatives
(C.É 26.01.1172)**

Il est proposé par Mme Myriam Ouellet, appuyée par Mme Maude Bergeron-Landry d'adopter les activités telles que proposées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

14. Traiteur 2026-2027

Informations : nous avons un très bon service avec notre traiteur du moment. Mme Maude Bergeron-Landry nous communiquera des informations sur un autre traiteur pour avoir une comparaison.

15. Service de garde : Circulation des parents dans l'école

Informations : nous avons demandé aux parents de rester à l'entrée du service de Garde pour attendre leur enfant pour une question de sécurité. Il est très important de garder un contrôle sur les va-et-vient dans l'école pour la sécurité de tous.

16. Course CSSDGS

Informations : la course se déroulera le 23 mai 2026 à la Magdeleine cette année. Nous donnerons l'information aux parents et à l'équipe école pour ceux qui voudront bien s'inscrire.

17. Suivis consultation auprès des élèves

Informations : une rencontre a déjà été faite. Le comité nous présente les questions qu'elles ont trouvées.

Une courte réunion sera faite pour peaufiner le tout.

18. Autres sujets :

-18.1 Correspondance du président

-18.2 Comité de parents (informations de la déléguée)

Projets pédagogiques particuliers : chaque école secondaire aura une concentration.

-18.3 OPP

-18.4 Mot de la directrice

Ateliers avec les policiers et Bénado pour les élèves du 3^e cycle

Spectacle de la chorale (École et CHSLD)
Tournée École SFX
Carnaval d'hiver

19. **Bilan de la rencontre**
Belle rencontre bien dirigée!

20. **Levée de l'assemblée**
L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h34

Marie-Claude Savard
Présidente

Julie Marceau
Directrice